МКОУ «ХУТХУЛЬСКАЯ СОШ» МО «АГУЛЬСКИЙ РАЙОН» 638380,с.Хутхул,ул.Хутхульская54 email: khutkhul\_sosh@mail.ru \_\_\_\_ тел:89387930202

№ \_\_\_ от *20 февраля* 2023г.

Приказ

20.02.2023 г. № \_\_

# О проведении самообследования по итогам 2022 года

В соответствии со статьей 29 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Минобрнауки от 14.06.2013 № 462 «Об утверждении порядка проведения самообследования образовательной организацией», приказом Минобрнауки от 10.12.2013 № 1324 «Об утверждении показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Для проведения самообследования и подготовки отчета по его итогам сформировать комиссию в составе 3 человек (приложение 1).
2. Утвердить график проведения самообследования (приложение 2).
3. Комиссии, указанной в пункте 1 настоящего приказа:
   * выполнить мероприятия в соответствии с графиком самообследования;
   * подготовить проект отчета о результатах самообследовании и представить проект отчета на рассмотрение педагогическому совету в срок до 12.04.2023 г.
4. Педагогическому совету рассмотреть проект отчета о результатах самообследования в срок до 14.04.2023 г.

5 . Ответственному за ведение сайта разместить утвержденный и согласованный учредителем отчет о результатах самообследования на официальном сайте МКОУ "Хутхульская СОШ" в срок до 20.04.2023.

6. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

И.о. директора Шабанова И.К.

Приложение 1 к приказу МКОУ "Хутхульская СОШ"

от 20.02.2023 г. №\_\_

# Состав комиссии по самообследованию за 2022 год

Председатель комиссии: Заместитель директора по УВР Мазаева С.А.

Члены комиссии: Учитель технологии Каидова ЗК.

Учитель биологии Шабанова Г.М.

Приложение 2 к приказу МКОУ "Хутхульская СОШ"

от 20.02.2023 г. №26

# График проведения самообследования за 2022 год

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Мероприятие** | **Срок** | **Ответственный** |
| Сбор информации для аналитической части отчета по направлениям, указанным в пункте 6 Порядка,  утвержденного приказом Минобрнауки от 14.06.2013 № 462:   * образовательная деятельность, в том числе организация учебного процесса; * система управления организации; * содержание и качество подготовки учащихся; * востребованность выпускников; * кадровое обеспечение; * учебно-методическое обеспечение; * библиотечно-информационное обеспечение; * материально-техническая база; * внутренняя система оценки качества образования | 17.03.2023 | Заместитель  директора по УВР |
| Сбор информации для статистической части отчета по показателям, указанным в приложении 2 к приказу Минобрнауки от 10.12.2013 № 1324 | 03.04.2023 |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Подготовка отчета | 13.04.2023 |  |
| Рассмотрение отчета на заседании педагогического совета | 15.04.2023 | Председатель педагогического совета |
| Утверждение отчета директором | 18.04.2023 | Директор |
| Направление отчета учредителю |
| Размещение отчета на официальном сайте школы | 20.04.2023 | Ответственный за ведение сайта |